

REFERAT AFD. 25

Dato: 06-02-2018

DELTAGERE

Tom Weber, Anders Thygesen og Camillia Willumsen

AFBUD

REFERENT

Camillia Willumsen

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 06-12-2017	Godkendt	
2. Orientering til/fra inspektør og varmemester	Parkerings aftale godkendt af boligforeningen, så afdelingsbestyrelsen kan arbejde videre med et punkt til næste afdelingsmøde eller vurdere om der skal være et ekstraordinært møde.	
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Vi ønsker at der skal arbejdes med at lamperne i haven skal vendes så de lyser ud mod græsset. Jackie er kontaktet i den forbindelse.	
4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen og administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse		
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Der bliver stadig arbejdet på at få et lille hyggeligt fællesrum op at stå i	

	kælder lokalet i 59. Det er vores håb at det med tiden vil komme til at danne rammen for noget hyggeligt samvær.	
7. Indkomne breve og ansøgninger	Ønske om ændring af de standard armatur vi i afdelingen får til badeværelset. Afdelingsbestyrelsen har undersøgt det og vi kan desværre ikke tage stilling til det, da der vil være tale om en permanent prisstigning pr. armatur og dermed en permanent prisstigning for beboerne. Den slags beslutninger, om end små, skal afgøres på et afdelingsmøde.	
8. Bevillinger	Afdelingsbestyrelsen har bestemt at beboerne skal kunne samkøre med taxa på afdeling regning til de møder der har relevans for afdelingens fremtidige drift, budget osv. som fx det årlige afdelingsmøde, ekstraordinære afdelingsmøder, orienteringsmøder om ændringer i afdelingen osv.. Det er IKKE muligt at tage en taxa på afdelingens regning til fester, individuelle arrangementer som den enkelte beboer finder interessant. Afdelingsbestyrelsen vil gerne bede boligforeningens administration om at stå for tilbud om samkørsel, tilmelding til kørslen samt bestilling af taxaer til de givende møder. Begrundelsen for det ønske er at mange af dem der har brug for det er ældre eller dårligt gående, så de kan ikke selv arrangere det.	CW
9. Eventuelt	Afdelingsbestyrelsen vil rigtig gerne have en god kontakt til beboerne og har derfor bestemt at hvis man ønsker at kontakte os, <u>skal</u> det foregå enten via en mail til afdformand25@aarhusomegn.dk som vil blive videresendt til alle medlemmer i afdelingsbestyrelsen, så vi sammen kan vende det.	

	I kan også personligt komme ned til os når vi holder møde den første tirsdag i lige måneder. Vi tager dermed IKKE længere imod eventuelle forslag, bekymringer, klager el. lign. når vi tilfældig møder jer i og omkring blokken eller i telefonsamtaler. Den beslutning er truffet fordi vi ønsker at tage kontakten med jer seriøs som en samlet afdelingsbestyrelse.	
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Alle fremtidige møder vil finde sted den første tirsdag i lige måneder, hvor der altid er åbent hus 18.30 – 19.00. Næste møde finder dermed sted tirsdag d 3 april 2018 kl 18.30.	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatskabelonen åbnes på afdelingens dokumentarkiv på Oasen, og navngives "Kladde – referat afdelingsbestyrelsesmøde afdeling x den xx". Når referatet er udfyldt gemmes det (ctrl+s) og det er nu gemt på Oasen.

Når referatet er endeligt godkendt af afdelingsbestyrelsen, slettes "Kladde" i navnet, og sekretariatet ved så besked om, at referatet nu er færdigt.

Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside

www.aarhusomegn.dk/dokumentarkiv

- under den pågældende afdeling.